

Guatemala, 26 de marzo de 2013

Licenciada
Maria Dolores Molina Ubach
Viceministra del Deporte y la Recreación
Su Despacho.

Estimada Licenciada Molina:

De la manera más atenta, me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios Técnico Profesionales Número 95-2013 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No.37-2013 correspondiente al mes de MARZO del presente año y para el cobro de mis honorarios, estoy presentando factura Serie B número 0006

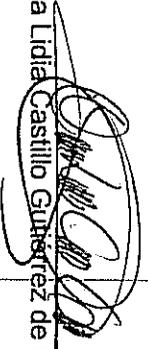
ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Se realizó coordinación de actividades deportivas y recreativas.
2. Atención a usuarios para la realización de eventos especiales.
3. Reunión con representantes de empresas privadas, dependencias estatales y usuarios, para la realización de eventos especiales.
4. Programar actividades deportivas y recreativas, para autorización y programación.
5. Coordinar actividad de Atento de Guatemala.
6. Coordinar actividad Campeones en Acción.

RESULTADOS OBTENIDOS

1. Se brindó un servicio satisfactorio a los usuarios que solicitan los espacios.
2. Brindar la información sobre las áreas adecuadas para la realización de los eventos.
3. Se logró planificar las actividades deportivas, para brindar un servicio satisfactorio adecuado a los usuarios que así lo solicitaron.
4. Llevar un mejor control de todas las actividades, con el fin de brindar un espacio a todos los usuarios que así lo solicitan.
5. Coordinar las actividades y espacios solicitados para la inauguración del programa.
6. Coordinar con la administración, los espacios propuestos para la realización del evento, con la participación de jóvenes de alto riesgo

Atentamente,


Olga Lidia Castillo Gutiérrez de López

Vo.Bo 
María Inés Pérez
Administradora Campo de Marte.